



 **Desjardins**
Caisse de l'Administration
et des Services publics

Bilan écoresponsable

La Caisse Desjardins de l'Administration et des Services publics est fière de vous présenter son bilan écoresponsable. Votre Caisse est à l'avant-garde, et active en matière de développement durable au travers de ses trois volets : social, économique et environnemental. Votre coopérative financière en fait une priorité d'investissement et a déjà réalisé plusieurs actions porteuses et qui demeurent pérennes **à travers 10 grands axes.**

Axe #1 - Stratégies



- Politique et plan d'action en développement durable portant sur 3 ans;
- Intégration des facteurs ESG (environnement, social et gouvernance) dans l'ensemble de nos décisions d'affaires;
- Poursuite de la mission du comité développement durable composé de 3 employés ambassadeurs;
- Accompagnement par Addere, firme conseil spécialisée en stratégies d'impact pour promouvoir et propulser l'écoresponsabilité aux pratiques d'affaires;
- Attestation [OSED](#) de niveau 2;

- Publication annuelle de notre bilan en écoresponsabilité, de la progression du plan d'action, les résultats et les retombées de nos actions;
- Mise en place d'un mécanisme d'information pour l'adhésion à la politique du développement durable du Mouvement Desjardins et les engagements propres à la Caisse.

Axe #2 - Investissement



- Développement d'un fonds écoresponsable afin que les projets de la communauté soient ou tendent vers des demandes écoresponsables ou de transition socio-écologique;
- 100 % de nos conseillers.ères sont formé.e.s en tant que spécialistes en investissement responsable (RIS);
- En collaboration avec la corporation [Alvéole](#), nous avons fait l'installation de 2 ruches d'abeilles sur le toit de notre siège social de l'Édifce Marie-Guyart;

- Installation de 2 bornes doubles de recharge pour les véhicules électriques accessibles à la communauté.
- Ateliers de sensibilisation pendant l'année auprès des employés lors des rencontres d'équipe;
- Création d'une cohorte en développement durable pour former nos partenaires et organismes;
- Offre de conférences en développement durable pour les partenaires et membres;
- Révision des critères d'évaluation et sensibilisation de nos partenaires sur le développement durable dans nos demandes de financement liés à notre fonds d'aide au milieu.

Axe #3 - Approvisionnement



- Gestion de notre approvisionnement de façon écoresponsable (traiteurs locaux, vaisselle réutilisable, achats d'objets promotionnels, écoresponsables et locaux, etc.);
- Publication d'une liste de traiteurs écoresponsables de nos 3 régions desservies;
- Optimisation de l'approvisionnement groupé pour la réduction des livraisons.

Axe #4 - Mobilisation



- Organisation d'activités de bénévolat sur des thématiques qui mobilisent le personnel et des organismes qui font partie de nos groupes ou sont nos membres entreprises;
- Participation à l'événement bénéfice annuel de la Société canadienne de la sclérose en plaques, Marche SP Canada, par 21 employés et administrateurs dans nos 3 régions;

- Nouvelle ligne directrice mise en place par la Caisse pour encourager le bénévolat;
- Depuis 2023, ce sont plus de 870 heures de bénévolat qui ont été faites par nos employés et administrateurs;
- En 2025, notre Caisse a remis un montant de 11 973\$ à la Campagne d'entraide Desjardins.



Axe #5 - Énergie



- Préparation d'un bilan énergétique pour chaque établissement concernant les systèmes d'éclairage, d'humidification, de chauffage, de climatisation et de ventilation;
- Études immobilières visant l'optimisation des espaces et des coûts du centre de services de Montréal, dans le contexte du renouvellement du bail;
- Amélioration du système de chauffage de notre centre de services de Bouvier.

Axe #6 - Sécurité



- Sensibilisation accrue et formation de tous les employés sur la sécurité des membres :
 - À tous les mois, 1 à 2 courriels tests d'hameçonnage pour renforcer la détection des pièges;
 - À tous les employés, plusieurs heures de formations obligatoires sur la sécurité des membres;
 - Pour les nouveaux employés, des formations supplémentaires sont requises sur la protection des renseignements personnels et de l'information confidentielle;
 - Pour les conseillers qui effectuent des transferts internationaux, des formations sont obligatoires afin de protéger nos membres contre la fraude liée à ce type de transaction;

- À 8 reprises pendant l’année, un quiz sur la sécurité a été effectué par tous les employés;
 - À tous les trimestres, lors de nos rencontres générales, un volet portant sur la sécurité est présenté à tous les employés;
 - Une plateforme de sensibilisation sous forme de tableau de bord, accompagne chaque employé dans son développement d’habitudes sécuritaires;
 - À la fin de la journée de travail, tous les ordinateurs des employés doivent être entreposés dans un espace sécurisé et verrouillé par une porte à code, dans chacun des centres de services.
- Bonification des mesures de sécurité des données et protection de la vie privée;
 - Respect de la loi 25 sur le consentement pour la diffusion d’images sur les médias sociaux.

Axe #7 -Gestion de l'énergie et des émissions de gaz à effet de serre (GES)



- Compensation des gaz à effet de serre (GES) associés à nos activités par l'achat de crédits carbone;
- Promotion du transport alternatif et durable auprès des employés et administrateurs, et ajout d'une ligne directrice pour les ressources de la Caisse;
- Plus de 40 % des employés ont utilisé le transport alternatif pour se rendre au travail en 2023;
- Sensibilisation aux employés à jumeler les commandes et limiter les transports lors des divers achats auprès de nos fournisseurs;
- Utilisation de la navette Desjardins dans le cadre des déplacements d'affaires des employés entre Lévis et Montréal.

Axe #8 - Gestion des matières résiduelles



La collecte des
résidus alimentaires

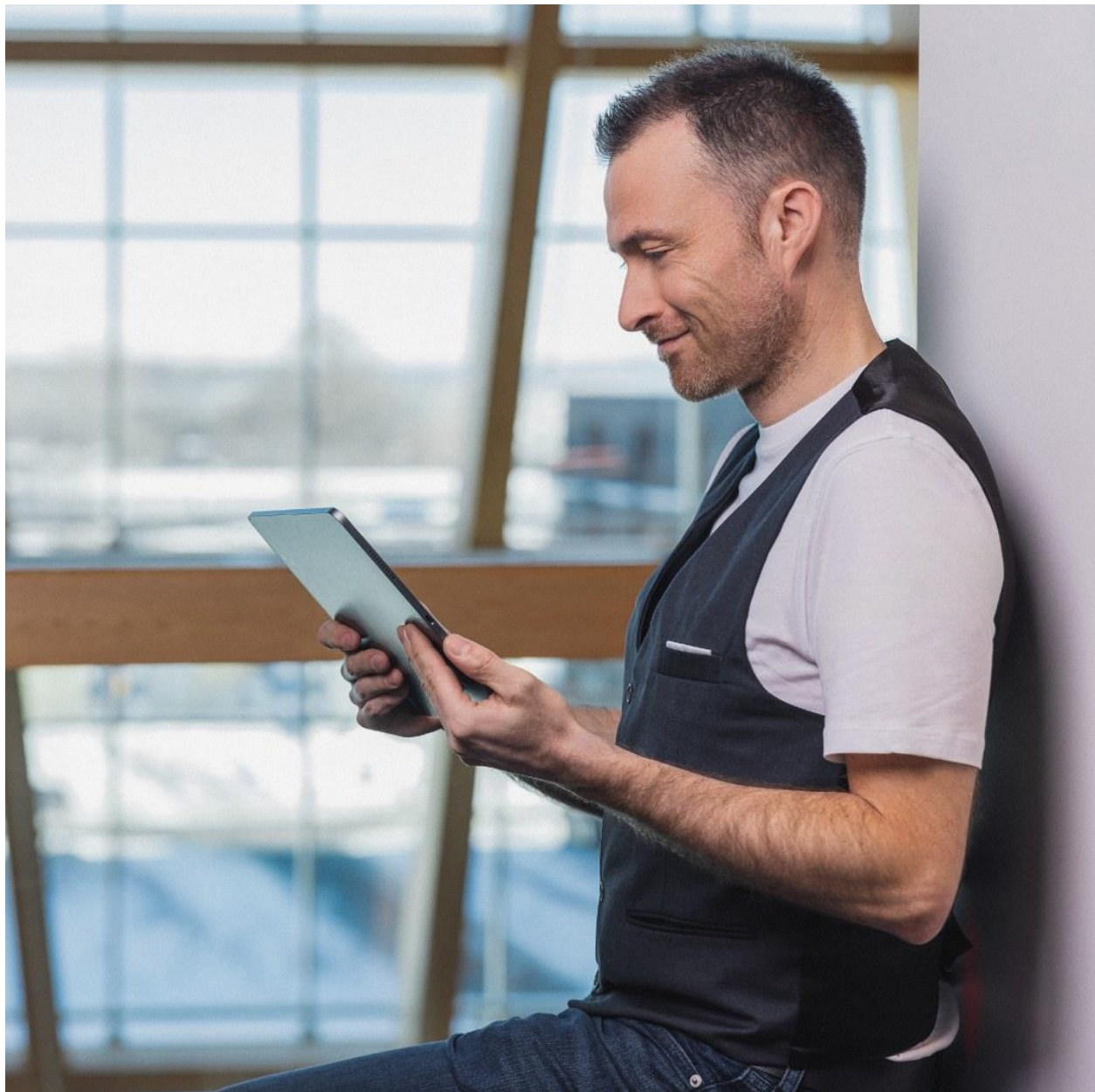
Je vois la vie
en mauve!

ville.quebec.qc.ca/sacmauve

VILLE DE
QUÉBEC

- Sensibilisation du personnel et des membres à la réduction à la source;
- Ajout de sacs de récupération des canettes dans l'ensemble des points de service; Élimination des produits jetables à usage unique, en visant leur réduction progressive, ainsi que la diminution au minimum de la consommation de papier et de ses impacts environnementaux, notamment par l'adoption de pratiques favorisant des produits mieux classés selon l'indice *Canopy*. (*Exigence liée à la reconnaissance ICI on recycle +*);
- Mise en place de collecte de piles et batteries à nos quatre points de service;
- Mise en place des modalités de gestion des cartouches d'encre usagées, selon les points de service :
 - Bouvier : recyclage effectué au point de service;
 - Complexe G : acheminement vers le centre de tri de la bâtisse;
 - Montréal : acheminement vers le centre de tri de la Caisse de dépôt;
 - Gatineau : recyclage effectué au point de service.

Axe #9 - Événements



- Planification et préparation d'un outil de gestion pour des événements écoresponsables;
- 6 Ateliers numériques sur l'utilisation d'AccèsD automatisé et virage numérique de nos membres et clients;
- En 2024, réalisation d'un événement d'envergure majeure évalué à 85% écoresponsable;
- 2 ateliers sur l'éducation à l'environnement offerts à nos membres et employés en collaboration avec la firme Alvéole.

Axe #10 - Valorisation de la gestion des matières résiduelles



- Augmentation des connaissances des employés sur le bon tri des matières (formations et sensibilisation) pour une gestion efficace des matières résiduelles;
- Implantation d'une collecte du recyclage à nos points de services;
- Un contenant de recyclage pour canettes a été implanté à chaque point de service;
- Ajout d'un contenant pour le compost à notre point de service de la rue Bouvier;
- Développer un affichage clair pour bien identifier les bacs et les matières acceptées dans chacun d'eux;
- Octroi d'un soutien financier, par l'entremise du Fonds d'aide au milieu de la Caisse, pour le projet d'îlots de tri d'un partenaire.